



e-teatr.pl



## **REGULAMIN PÓLKOLONII “TworzyMY!” realizowanej w ramach ogólnopolskiego programu “Lato w teatrze”**

### **§1 ZASADY OGÓLNE**

1. Półkolonia “TworzyMY” to wakacyjne warsztaty teatralne dla młodzieży zakończone pokazem finałowym.
2. Celem półkolonii jest rekreacja i regeneracji sił fizycznych i psychicznych młodzieży; połączona z rozwijaniem zainteresowań i uzdolnień artystycznych oraz kompetencji społecznych uczestników.
3. Organizatorem półkolonii jest Nałęczowski Ośrodek Kultury ul. Lipowa 6, 24-150 Nałęczów
4. Półkolonia jest organizowana w ramach programu Instytutu Teatralnego im. Zbigniewa Raszewskiego “Lato w teatrze”, ze środków Ministerstwa Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu.
5. Uczestnicy półkolonii przebywają pod opieką wychowawców w dniach 11.07.2022 - 16.07.2022 oraz 18.07.2022 - 24.07.2022. Zajęcia odbywają się od 9:00 do 15:00.
6. Otwarty dla publiczności pokaz finałowy odbędzie się 23 lipca o 20:00 w Nałęczowskim Ośrodku Kultury. Tego dnia półkolonie będą realizowane od 15:00 do 21:00.
7. Udział w półkolonii jest bezpłatny dla uczestników. Rekrutacja do projektu ma charakter otwarty. O udziale w projekcie decyduje kolejność zgłoszeń. Rekrutacja rozpoczyna się z dniem ogłoszenia informacji o zapisach na stronie internetowej Organizatora ([www.noknaleczeow.pl](http://www.noknaleczeow.pl)) i trwa do 27 czerwca lub do wyczerpania miejsc. W półkolonii może wziąć udział 22 uczestników.
8. Uczestnikami półkolonii może być młodzież w wieku 13-18 lat.
9. Uczestnicy półkolonii zobowiązani są do uczestniczenia w pełnym dwutygodniowym turnusie.
10. W ramach półkolonii będą realizowane m. in.: warsztaty ruchu scenicznego, warsztaty improwizacyjne, warsztaty pracy z ciałem, tekstem i z rolą, warsztaty wokalne, warsztaty taneczne, warsztaty z nowych mediów, warsztaty z improwizacji teatralnej a także rozmowy o teatrze, dyskusje i burze mózgów.

### **§2 ORGANIZATOR**

1. Organizator zobowiązuje się do:
  - a. przygotowania programu półkolonii;
  - b. realizacji zajęć zgodnie z programem półkolonii;
  - c. zapoznania uczestników z zakresem powierzonych im zadań, organizacją pracy, zasadami współpracy i bezpieczeństwa oraz przepisami BHP i i PPOŻ obowiązującymi na terenie Nałęczowskiego Ośrodka Kultury oraz podczas wycieczek;
  - d. zapewnienia dostępu do niezbędnych materiałów i urządzeń służących realizacji zajęć oraz do urządzeń higieniczno-sanitarnych;

- e. zapewnienia uczestnikom ubezpieczenie NNW zgodnie z warunkami polisy ubezpieczeniowej.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania organizacji półkolonii w przypadku sytuacji niezależnych od Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie zajęć.
4. Dokumentacja merytoryczna zajęć praktycznych półkolonii stanowi własność Organizatora.

### **§3 KADRA**

11. Kierownik Półkolonii jest osobą koordynującą całość wypoczynku, posiadającą kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. Poz.452).
12. Wychowawcy posiadają kwalifikacje zgodne z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z 30 marca 2016r, w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży ( Dz. U. Poz.452).
13. Instruktorzy animacji kulturalno- oświatowej posiada wiedzę, doświadczenie i umiejętności niezbędne do realizowania zajęć.
14. Korownik wypoczynku, wychowawcy i instruktorzy są zobowiązani dokładać wszelkich starań, by stworzyć młodzieży jak najlepsze warunki do wypoczynku, umożliwić im aktywne i twórcze uczestnictwo w zajęciach

### **§4 RODZICE/PRAWNI OPIEKUNOWIE**

15. Rodzic/prawny opiekun jest zobowiązany do przedłożenia organizatorowi karty kwalifikacyjnej uczestnika półkolonii, której wzór określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Załącznik nr 1 do Regulaminu)
16. Zgoda na udział dziecka w półkoloniach jest jednoznacznie zgodą na uczestnictwo w wycieczkach i warsztatach odbywających się w ramach półkolonii zgodnie z ramowym planem wypoczynku (Załącznik nr 2 do Regulaminu)
17. Rodzice są odpowiedzialni za bezpieczną drogę dziecka do Nałęczowskiego Ośrodka Kultury i z powrotem.
18. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu rodzice są zobowiązani przedstawić Organizatorowi stosowne oświadczenie (Załącznik nr 3 do regulaminu).
19. W razie konieczności są zobowiązani napisać pisemne upoważnienie dla osób, które mogą odbierać dziecko z półkolonii i załączyć je do karty kwalifikacyjnej.

### **§5 UCZESTNICZY**

1. Uczestnicy półkolonii mają prawo do:
  - a. spokojnego i bezpiecznego wypoczynku
  - b. uczestniczenia we wszystkich zajęciach, warsztatach i wycieczkach organizowanych podczas półkolonii
  - c. wnoszenia próśb i skarg do wychowawców,
  - d. uzyskania niezbędnej pomocy od wychowawców lub kierownika półkolonii,
2. Uczestnicy mają obowiązek:
  - a. bezwzględnie podporządkować się poleceniom wychowawców

- b. przestrzegać zasad BHP i PPOŻ., a w razie dostrzeżenia sytuacji stwarzającej zagrożenie dla życia i zdrowia innych, informować wychowawcę lub kierownika półkolonii
  - c. przestrzegać zasad poruszania się po drogach
  - d. przestrzegać ramowego harmonogramu dnia
  - e. dbać o dobrą atmosferę w grupie i brać czynny udział w zajęciach.
  - f. zachować higienę osobistą, schludny wygląd i czystość
  - g. szanować mienie i pomoce dydaktyczne
  - h. Zgłaszać wychowawcy wyjście z placówki po zakończonych zajęciach (w przypadku samodzielnego powrotu do domu)..
3. Samowolne oddalenie się od wychowawców, niesubordynacja, niewykonywanie poleceń wychowawców lub nieprzestrzeganie regulaminu będzie skutkowało upomnieniem przez wychowawcę, naganą, a w ostateczności wykluczeniem uczestnika z udziału w półkoloniach. O fakcie, przyczynach i terminie wydalenia Organizator niezwłocznie powiadamia w formie pisemnej rodzica lub opiekuna prawnego. Wydalenie z półkolonii może się odbyć jedynie poprzez osobisty odbiór uczestnika przez rodzica lub opiekuna prawnego.
4. Organizator nie zaleca przynoszenia na półkolonię cennych urządzeń i przedmiotów wartościowych (telefony, laptopy, tablety, odtwarzacze muzyki, duże kwoty pieniędzy itp.) i nie bierze odpowiedzialności za tego typu przedmioty.
5. Na półkolonii obowiązuje bezwzględny zakaz: używania wulgarnych słów i przekleństw, palenia papierosów, picia alkoholu i zażywania narkotyków.

## **§6 OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Informację o zasadach ochrony i przetwarzaniu danych osobowych, przekazywanych na potrzeby organizacji półkolonii określa Załącznik nr 4 regulaminu.
2. Rodzic/ prawny opiekun podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z informacją o ochronie danych osobowych

## **§7 ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. W półkoloniach mogą uczestniczyć wyłącznie dzieci zdrowe, bez objawów infekcji lub choroby zakaźnej.
2. Rodzice/prawni opiekunowie zobowiązują się do niezwłocznego odbioru dziecka z wycieczki w przypadku wystąpienia u ich dziecka niepokojących objawów choroby (podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności, biegunka, wymioty lub wysypka).

## **§8 WYŻYWIENIE**

1. Wyżywienie będzie odbywać się w zgodzie z zasadami higieny żywienia zawartymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2019 r., poz. 1252). Uczestnikom zostanie zapewniona zróżnicowana dieta oraz zostaną uwzględnione wymagania dotyczące indywidualnej diety wskazane w karcie kwalifikacyjnej uczestnika wycieczki (art. 92c ust. 2 pkt 5).
2. W ramach półkolonii uczestnicy mają zapewniony jeden ciepły posiłek oraz dostęp do dystrybutorów z wodą.
3. Posiłki będą spożywane w .....

## **§9 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Dla obszarów nieuregulowanych niniejszym regulaminem stosuje się akty prawne wyższego rzędu, w szczególności: Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży, wytyczne GIS, MZ i MEN dla organizatorów wypoczynku dzieci i młodzieży.
2. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu,
3. Rodzic/prawny opiekun podpisuje oświadczenie, że zapoznał się i akceptuje treść regulaminu
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Organizatora.

---

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Półkolonii "TworzyMY!" i akceptuję wszystkie zawarte w nim warunki.

(miejsowość, data)

(podpis rodziców/prawnych opiekunów)

(podpis uczestnika półkolonii)

## KARTA KWALIFIKACYJNA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

---

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYPOCZYNKU

1. Forma wycieczki<sup>1</sup>

- kolonia  
 zimowisko  
 obóz  
 biwak  
 półkolonia  
 inna forma wycieczki .....  
(proszę podać formę)

2. Termin wycieczki: **11- 24 lipca 2022 r.**

3. Adres wycieczki, miejsce lokalizacji wycieczki:

**Nałęczowski Ośrodek Kultury, ul. Lipowa 6, 24-150 Nałęczów**

Trasa wycieczki o charakterze wędrownym<sup>2</sup>

.....

Nazwa kraju w przypadku wycieczki organizowanej za granicą

.....

(miejsce, data)

(podpis organizatora wycieczki)

---

### II. INFORMACJE DOTYCZĄCE UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Imiona i nazwiska rodziców

.....

3. Rok urodzenia

.....

4. Numer PESEL uczestnika wycieczki

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

---

<sup>1</sup> Właściwie zaznaczyć znakiem „X”

<sup>2</sup> W przypadku wycieczki o charakterze wędrownym.

5. Adres zamieszkania

.....  
.....

6. Adres zamieszkania lub pobytu rodziców<sup>3</sup>

.....  
.....

7. Numer telefonu rodziców lub numer telefonu osoby wskazanej przez pełnoletniego uczestnika wycieczki, w czasie trwania wycieczki

.....

8. Informacja o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestnika wycieczki, w szczególności o potrzebach wynikających z niepełnosprawności, niedostosowania społecznego lub zagrożenia niedostosowaniem społecznym

.....  
.....

9. Istotne dane o stanie zdrowia uczestnika wycieczki, rozwoju psychofizycznym i stosowanej diecie (np. na co uczestnik jest uczulony, jak znosi jazdę samochodem, czy przyjmuje stale leki i w jakich dawkach, czy nosi aparat ortodontyczny lub okulary)

.....  
.....

oraz o szczepieniach ochronnych (wraz z podaniem roku lub przedstawienie książeczki zdrowia z aktualnym wpisem szczepień):

tężec .....

błonica .....

inne .....

(data)

(podpis rodziców/pełnoletniego uczestnika wycieczki)

\_\_\_\_\_

<sup>3</sup> W przypadku uczestnika niepełnoletniego

III. DECYZJA ORGANIZATORA WYPOCZYNKU O ZAKWALIFIKOWANIU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU DO UDZIAŁU W WYPOCZYNKU

Postanawia się

- zakwalifikować i skierować uczestnika na wypoczynek /
- odmówić skierowania uczestnika na wypoczynek ze względu

.....  
.....  
.....

(data)

(podpis organizatora wypoczynku)

---

IV. POTWIERDZENIE PRZEZ KIEROWNIKA WYPOCZYNKU POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W MIEJSCU WYPOCZYNKU

Uczestnik przebywał w **Nałęczowskim Ośrodku Kultury, ul. Lipowa 6, 24-150 Nałęczów** (adres miejsca wypoczynku)

od dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

do dnia (dzień, miesiąc, rok) .....

(data)

(podpis kierownika wypoczynku)

---

V. INFORMACJA KIEROWNIKA WYPOCZYNKU O STANIE ZDROWIA UCZESTNIKA WYPOCZYNKU W CZASIE TRWANIA WYPOCZYNKU ORAZ O CHOROBAH PRZEBYTYCH W JEGO TRAKCIE

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(miejsowość, data)

(podpis kierownika wypoczynku)

---

VI. INFORMACJA I SPOSTRZEŻENIA WYCHOWAWCY WYPOCZYNKU DOTYCZĄCE POBYTU UCZESTNIKA WYPOCZYNKU

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

(miejsowość, data)

(podpis wychowawcy wypoczynku)



### ZGODA NA SAMODZIELNY POWRÓT DZIECKA DO DOMU

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielny powrót z Nałęczowskiego Ośrodka Kultury do domu w dniach 11-24 lipca 2022 r. po zakończeniu półkolonii "TworzyMY" mojego dziecka:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

Jednocześnie informuję, że ponoszę odpowiedzialność za bezpieczeństwo mojego dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

(miejsce, data)

(podpis rodziców/prawnych opiekunów)

### **ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH WŁASNYCH I DZIECKA**

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L z 2016r. nr 119/1- (zwanym dalej RODO) oraz ustawy z dnia 10.05.2018 r. O ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000) - wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych i danych osobowych mojego dziecka:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

przez Nałęczowski Ośrodek Kultury z siedzibą w Nałęczowie, ul. Lipowa 6, 24-140 Nałęczów w celu realizacji półkolonii "TworzyMY" oraz w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych Administratora

.....  
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

### **ZGODA NA PRZETWARZANIE WIZERUNKU DZIECKA**

Udzielam Nałęczowskiemu Ośrodkowi Kultury (l. Lipowa 6, 24-140 Nałęczów) nieodpłatnego prawa do wielokrotnego wykorzystywania zdjęć z moim wizerunkiem mojego dziecka:

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania.

Zgoda obejmuje wykorzystanie, utrwalanie, obróbkę i powielanie wykonanych zdjęć, za pośrednictwem dowolnego medium w celach informacyjnych i promocyjnych związanych z działalnością prowadzoną przez Nałęczowski Ośrodek Kultury w szczególności w związku z realizacją projektu „TworzyMY”.

Oświadczam, że jestem pełnoletni/a i nieograniczony/a w zdolności do czynności prawnych, oraz że zapoznałem/am się z powyższą treścią i w pełni ją rozumiem.

.....  
(data i czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego dziecka)

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (ustawa z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej)	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem jest: Nałęczowski Ośrodek Kultury z siedzibą w Nałęczowie, ul. Lipowa 6, 24-140 Nałęczów
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	Z Administratorem można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.
<b>DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH</b>	Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: ido@devcomm.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
<b>CELE PRZETWARZANIA I PODSTAWA PRAWNA</b>	Pani / Pana dane będą przetwarzane w celu wydawania materiałów promocyjnych Administratora na podstawie utrwalonego przebiegu imprezy/wydarzenia/konkursu w formie zapisu fotograficznego, filmowego oraz dźwiękowego w celach dokumentacyjnych, edukacyjnych i promocyjno-marketingowych Administratora,  Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz art. 6 ust. 1 lit. a, b oraz c RODO - Rozporządzenie Ogólne o Ochronie Danych Osobowych z dnia 24 maja 2016 r.
<b>ODBIORCY DANYCH</b>	Uczestnicy imprez/wydarzeń/konkursów, osoby odwiedzające oficjalną stronę internetową Administratora oraz publikowane w innych elektronicznych środkach przekazu zarządzanych, lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez Administratora oraz odbiorcy materiałów promocyjnych drukowanych w publikacjach Administratora, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez Administratora, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. Administrator zapewnia, że wizerunek uczestników imprez/wydarzeń/konkursów nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia w szczególności prawo do wynagrodzenia.  Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z odrębnymi przepisami służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych.
<b>PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYKRAJOWEJ</b>	Dane nie będą przekazywane.
<b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b>	Dane uczestników będą przetwarzane bezterminowo.
<b>PRAWA PODMIOTÓW DANYCH</b>	Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych oraz prawo żądania ich sprostowania, uzupełnienia, udostępnienia, a także w tożsamym zakresie w stosunku do danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci.
<b>PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO</b>	Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.
<b>ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH</b>	Materiały fotograficzne, filmowe i dźwiękowe pochodzące z nagrań własnych, współorganizatorów imprez/wydarzeń/konkursów oraz materiałów prasowych ogólnodostępnych.
<b>INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH</b>	W związku z realizacją przez Administratora licznych obowiązków wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, polegających, między innymi, na udokumentowaniu danej imprezy/wydarzenia/konkursu, również poprzez wykonywanie materiałów fotograficznych, filmowych, czy też dźwiękowych, już sam fakt uczestnictwa w przedmiotowej imprezie/wydarzeniu/konkursie będzie wiązał się z możliwością utrwalenia Państwa wizerunku w wyżej wymienionych materiałach, na zasadach określonych w treści rubryki „Odbiorcy danych”, znajdującej się w niniejszym dokumencie.